

MODULO ACQUISIZIONE INFORMAZIONI ESERCENTI

(Le informazioni richieste servono esclusivamente per consentire l'istruttoria della pratica di convenzionamento)

DATI ANAGRAFICI

(Ragione Sociale)

(Indirizzo SEDE LEGALE - Via, Cap, Città)

(Indirizzo SEDE OPERATIVA - se diversa dalla SEDE LEGALE - Via, Cap, Città)

(TELEFONO e FAX)

(Sito ecommerce)

(Indirizzo MAIL)

(Indirizzo PEC)

EVENTUALI ALTRI NEGOZI/PUNTI VENDITA

1)

(Indirizzo - Via, Cap, Città - NEGOZIO/PUNTO VENDITA)

(TELEFONO e FAX NEGOZIO/PUNTO VENDITA)

2)

(Indirizzo - Via, Cap, Città - NEGOZIO/PUNTO VENDITA)

(TELEFONO e FAX NEGOZIO/PUNTO VENDITA)

VERIFICA DOCUMENTI DA ALLEGARE

- Convenzione timbrata e sottoscritta in tutti gli appositi spazi
NB: firma di tutti gli amministratori nel caso di firma congiunta per la straordinaria amministrazione
- Specimen di firma timbrato e sottoscritto in tutti gli appositi spazi
NB: firma di tutti gli amministratori nel caso di firma congiunta per la straordinaria amministrazione
Qualora il Convenzionato abbia sottoscritto la convenzione a), firma di tutto il personale abilitato alla sottoscrizione dei finanziamenti
- Modulo censimento collaboratori su DOL timbrato e firmato
- Modulo antiriciclaggio dedicato agli aspetti di dichiarazione del titolare effettivo e persona politicamente esposta
- Modulo dichiarazione coordinate bancarie sulle quali l'esercente chiede a Consel di effettuare i bonifici a suo favore
- Fotocopia documento identità e codice fiscale di tutti coloro che hanno apposto almeno una firma sulla convenzione e/o specimen di firma
- Ricevuta del bonifico effettuato a Consel